

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ»
(ГБУ ВО «ЦЕНТР ГКО»)

ПРИКАЗ

06 декабря 2024 г.

Волгоград

№ 72

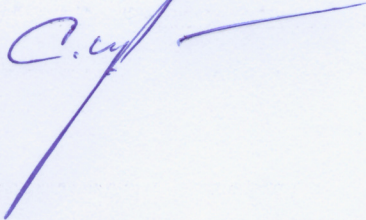
**Об утверждении карты коррупционных рисков
государственного бюджетного учреждения Волгоградской области
«Центр государственной кадастровой оценки»**

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности мер по предупреждению коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую карту коррупционных рисков государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Центр государственной кадастровой оценки».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Долгова В.В.

Директор



С.В.Щетков

Приложение

к приказу государственного бюджетного учреждения
Волгоградской области «Центр государственной
кадастровой оценки»
от 06 декабря 2024 г. № 72

Карта коррупционных рисков государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Центр государственной кадастровой оценки»

№	Коррупционно-опасные полномочия	Ответственное лицо (наименование должности)	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)*	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1	Организационная деятельность Учреждения	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость. Реализация утвержденной Антикоррупционной политики. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2	Принятие сотрудников на работу	Директор, заместитель директора, начальник отдела, специалист отдела кадровой работы и дело- производства	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу	Низкая	Размещение информации о вакансии на портале «Работа в России», на официальном сайте Учреждения. Проведение собеседования директором Учреждения при приеме на работу. Внедрение обязательных требований профессиональных стандартов в должностные инструкции. Соблюдение требований профессиональных стандартов.
4	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	Работники Учреждения	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридическими и физическими лицами. Требования от юридических и физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Средняя	Законность в области рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Контроль за сроками подготовки, подписания, регистрации письменных ответов на обращения граждан.

3	Работа со служебной информацией	Работники Учреждения	Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов.	Средняя	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	Работники Учреждения	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических и физических лиц. Требование от юридических и физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Средняя	Соблюдение законодательства в области рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Контроль за сроками подготовки, подписанием, регистрацией письменных ответов на обращения граждан.

5	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости и земельного фонда	Директор, заместитель директора, начальник отдела и работники отделов государственной кадастровой оценки	Необоснованное завышение или занижение кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Средняя	Соблюдение законодательства в области государственной кадастровой оценки. Использование судебной практики в установленной сфере и правоприменительной практики других регионов России.
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, сотрудники учреждения, уполномоченные представлять интересы Учреждения	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях.	Низкая	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики. Соблюдение утвержденного Кодекса этики и служебного поведения работников. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

7	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, приносящей доход деятельности	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Средняя	Соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок для нужд Учреждения. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Учет материальных и нематериальных активов	Директор, главный бухгалтер, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание с регистрационного учета материальных ценностей. Отсутствие контроля наличия и сохранности материальных ценностей.	Средняя	Регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей.

9	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее – ГПД)	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела материально-технического обеспечения и государственных закупок, специалист в сфере закупок отдела материально-технического обеспечения и государственных закупок	Осуществление закупок, в которых нет объективной потребности. Необоснованное ограничение конкуренции. Необоснованное упрощение или усложнение существенных условий ГПД, в том числе предмета и сроков исполнения. Необоснованное завышение цены закупки, нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок. Несоблюдение требований законодательства Российской Федерации при принятии решения о способе и об условиях определения поставщика	Средняя	Соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок для нужд Учреждения. Информационная открытость при осуществлении закупок учреждения. Соблюдение мер антикоррупционного стандарта в закупочной деятельности. Использование и применение судебной практики и практики антимонопольных органов.
---	--	--	---	----------------	---

			(подрядчика, исполнителя). Нарушение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Приемка товаров, работ, услуг, не соответствующих условиям ГПД. Нарушение сроков приемки товаров, работ, услуг Нарушение срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) для государственных нужд Нарушение порядка заключения, изменения ГПД. Нарушение порядка и (или) сроков возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщика		
10	Составление, завершение и представление документов	Высшие должностные лица Учреждения		Низкая	Проверка, согласование и регистрация издаваемых документов.
11	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер		Средняя	Использование средств на оплату труда в полном соответствии с действующим законодательством. Использование и применение судебной и правоприменительной практики в установленной сфере деятельности органов

			(подрядчика, исполнителя) Нарушение порядка ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).		
10	Составление, заполнение и предоставление документов	Все работники Учреждения	Искажение, сокрытие сведений или предоставление заведомо ложных сведений в документе	Низкая	Проверка, согласование и регистрация издаваемых документов.
11	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер	Нарушения требований трудового и бюджетного законодательства в сфере оплаты труда работников.	Средняя	Использование средств на оплату труда в полном соответствии с действующим законодательством. Использование и применение судебной и правоприменительной практики в установленной сфере антимонопольных органов